



ITIS "A. VOLTA" - NAPOLI  
Prot. 0004052 del 03/11/2020  
02 (Entrata)

**Agli alunni**  
**Ai genitori degli alunni**  
**Ai docenti**  
**AI DSGA**  
**All'Albo/Sito**

## **INDIZIONE VOTAZIONI ELEZIONI CONSIGLIO D'ISTITUTO - RINNOVO COMPONENTE ALUNNI A.S. 2020/2021**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, Parte I, Titolo I, in merito alle norme sull'istituzione degli Organi Collegiali della scuola;  
**VISTA** l'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991 e successive modifiche ed integrazioni, recanti disposizioni in materia di elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Nota del MIUR, prot. n. 17681 del 2 ottobre 2020, recante in oggetto "Elezioni degli Organi Collegiali a livello di istituzione scolastica - a.s. 2020/21";

**VISTE** le delibere degli Organi Collegiali

### **DECRETA**

per lunedì 30 novembre 2020 l'indizione delle votazioni per le ELEZIONI DELLA COMPONENTE ALUNNI IN SENO AL CONSIGLIO DI ISTITUTO dell'ITIS "A. VOLTA" di Napoli e contestualmente

### **DELEGA**

I docenti: Zoino Francesco, Escalona Antonio e D'Antonio Vincenzo all'autenticazione delle firme dei candidati e dei presentatori di lista.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la componente alunni sarà composta **da n. 4 rappresentanti degli ALUNNI** eletti dagli alunni iscritti.

**L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI DEGLI ALUNNI** spetta a tutti gli alunni iscritti e frequentanti l'Istituto.

Le **LISTE dei CANDIDATI**, da produrre su apposita modulistica allegata alla presente nota, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale (presso la Segreteria Didattica dell'Istituto), dalle ore 9,00 del 10 novembre fino alle ore 12,00 del 16 novembre 2020, sottoscritte, tenuto conto del corpo elettorale presente nella scuola, da almeno 20 presentatori;

**I CANDIDATI** devono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita. **I CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Valentino, 2) BIANCHI Ottavio, ecc.].



Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** [esempio: Tutti per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni **LISTA** può comprendere al massimo n. **8 CANDIDATI** su 4 da eleggere.

A fianco del proprio cognome, nome e data di nascita, **ciascun candidato** della **LISTA** deve apporre la propria firma, con la quale assolve all'obbligo di dichiarare di non fare parte né intendere di fare parte di altre liste della medesima componente. Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salva restando la facoltà di rinunciare alla norma.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suoi delegati: proff. Zoino Francesco, Escalona Antonio e D'Antonio Vincenzo.

L'**AUTENTICAZIONE** delle **FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Le liste depositate saranno **ESPOSTE ALL'ALBO** dopo le ore 12.00 dell'ultimo giorno utile per la presentazione, ovvero il 16 novembre 2020.

La Commissione elettorale provvederà a **VERIFICARE** tutti i dati riportati nelle **LISTE**, nonché a disporre l'eventuale **REGOLARIZZAZIONE** di quelle in cui si riscontrassero irregolarità, entro il quinto giorno successivo all'ultimo utile per la presentazione. Le liste definitive saranno esposte all'Albo della scuola.

La **PRESENTAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI CANDIDATI** può essere effettuata da presentatori di lista e candidati, tra il 18° e il 2° giorno antecedente quello previsto per l'inizio delle elezioni, ovvero dal 12 al 28 novembre 2020. In tale periodo sono messi a disposizione dei candidati **SPAZI PER L'AFFISSIONE** di materiali elettorali ed è consentita la **DISTRIBUZIONE**, nella scuola, all'ingresso e all'uscita dalle lezioni, di scritti relativi ai **PROGRAMMI**, purché ciò non disturbi il normale svolgimento delle attività didattiche.

Le **RICHIESTE DI RIUNIONI** per la presentazione di programmi e candidati da tenersi **NEI LOCALI DELL'ISTITUTO** vanno presentate al dirigente scolastico entro il 10° giorno antecedente quello previsto per l'inizio delle elezioni, ovvero entro il 20 novembre.



In caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, potranno essere effettuate riunioni ed assemblee in formato telematico.

Le modalità di voto telematico saranno comunicate con specifico avviso dopo la presentazione delle liste.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza. Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. Lgs. n. 297/94 ed alle 00.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'ufficio di Segreteria della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Marco Ugliano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93